

KLAUZULA INFORMACYJNA DLA PRACOWNIKÓW

Na podstawie art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (RODO), przekazujemy Pani/Panu poniższe informacje związane z przetwarzaniem Pani/Pana danych osobowych.

Administrator Danych	Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest: Miejski Zakład Gospodarki Mieszkaniowej „MZGM” Sp. z o.o. Generała Tadeusza Kościuszki 14 63-400 Ostrów Wielkopolski
Dane kontaktowe	Z AD można się skontaktować: E-mail: mzgm@mzgm.pl Tel.: 62 738 70 90
Inspektor Ochrony Danych	mgr inż. Sebastian KOPACKI – kopacki@partnersystem.info
Cele przetwarzania oraz podstawa prawna przetwarzania	Pani/Pana dane osobowe mogą być przetwarzane w następujących celach: a. nawiązania i realizacji umowy o pracę (podstawa prawna art. 6 ust. 1 lit. b, c RODO w zw. z art. 22 ¹ § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks pracy); b. wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na Administratorze, w szczególności w zakresie prawa pracy i/lub porozumień zbiorowych, ubezpieczeń społecznych, BHP, odprowadzania zaliczek na podatek dochodowy od osób fizycznych, zarządzania, planowania i organizacji pracy, równości i różnorodności w miejscu pracy, indywidualnego lub zbiorowego wykonywania prawa i korzystania ze świadczeń związanych z zatrudnieniem, a także zakończenie stosunku pracy (podstawa prawna art. 6 ust. 1 lit c RODO); c. prowadzonego przez Pracodawcę nadzoru nad terenem placówki i wokół niej, niezbędnych do zapewnienia bezpieczeństwa pracowników oraz wychowanków w postaci środków technicznych umożliwiających rejestrację obrazu i zdarzeń takich jak monitoring wizyjny (podstawa prawna art. 22[2] KP). d. przetwarzania prywatnego numeru telefonu i/lub adresu e-mail (podstawa prawna art. 6 ust. 1 lit. a RODO).
Okres, przez który będą przetwarzane	Pani / Pana dane osobowe zawarte w aktach osobowych oraz dokumentacji powypadkowej, ubezpieczeniowej, podatkowej, powstałej w związku z wykonywaniem umowy o pracę będą przetwarzane przez okres zatrudnienia, a po jego zakończeniu zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa (50 lat w przypadku pracowników zatrudnianych do 31 grudnia 2018 roku i 10 lat dla pracowników zatrudnionych od 1 stycznia 2019 roku), a w przypadku braku konkretnego przepisu przez okres wynikający z przedawnienia roszczeń, a w przypadku toczącego się postępowania do czasu prawomocnego rozstrzygnięcia lub do czasu wygaśnięcia roszczeń. Dane osobowe przetwarzane na podstawie Pani / Pana zgody będą przetwarzane do czasu wycofania tej zgody lub momentu ustania celu, dla którego były przetwarzane.
Odbiorcy danych Podmiot przetwarzający	Odbiorcami Państwa danych osobowych mogą być: a. organy administracji państwowej na podstawie przepisów prawa powszechnego; b. podmioty, którym Administrator przekazuje dane konieczne do podnoszenia kwalifikacji zawodowych pracowników; c. podmioty wspierające działalność AD, którym powierzył przetwarzanie danych osobowych na podstawie umowy (tj. na podstawie art. 28 RODO); d. w przypadku przystąpienia do świadczeń dodatkowych oferowanych przez podmioty współpracujące z AD.
Prawa osoby, której dane dotyczą	Przysługuje Pani/Panu prawo dostępu do Pani/Pana danych osobowych oraz prawo żądania ich sprostowania, usunięcia (o ile przepisy prawa nie nakazują AD dalszego ich przetwarzania), ograniczenia przetwarzania, prawo do przenoszenia danych, prawo do wniesienia sprzeciwu względem przetwarzania danych oraz prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem. Przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do Urzędu Ochrony Danych Osobowych .
Dodatkowe informacje	a. jest Pani / Pan zobowiązana/y do podania danych osobowych ze względu na łączącą Panią / Pana z AD umowę o pracę oraz na korzystanie przez Panią / Pana jako pracownika z uprawnień wynikających m.in. z przepisów prawa pracy, w tym w szczególności związanych z podnoszeniem kwalifikacji zawodowych pracowników, przysługujących świadczeń socjalnych, przepisów dotyczących ubezpieczeń społecznych i opieki zdrowotnej oraz przepisów podatkowych; b. dane osobowe będą przetwarzane w formie papierowej oraz w systemach informatycznych AD; c. Pani/Pana dane osobowe nie podlegają zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu związanym z automatycznym podejmowaniem decyzji, tj. profilowaniu, które odbywałoby się bez udziału człowieka i wywoływało skutki prawne lub w podobny sposób wpływało na Panią/Pana. d. Pani / Pana dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego ani organizacji międzynarodowych, w rozumieniu RODO.
	Zapoznałem się: (miejscowość, data, podpis pracownika)